

特別貸付申込書

〔医療・入学・修学・結婚・葬祭〕

										受付No.			
申込金額 (今回の貸付申込額を記入して下さい。)	百	拾	万	千	百	拾	円	貸付日 (該当事項に○印を付す)	1 毎月末日の前日 2 毎月15日				
既借入額								償還方法 (該当事項に○印を付す)	1 毎月償還 2 毎月及び賞与償還				
借用事由 (該当事項に○印を付す)	1 組合員、被扶養者の療養(氏名)及び(学校名) 2 被扶養者の入学(氏名)及び(学校名) 3 被扶養者の修学 4 結婚(氏名)及び(続柄) 5 葬祭(氏名)及び(続柄) 6 他共済償還金												
申込人	所属所名							組合員証記号番号	埼玉 -				
	ふりがな氏名							資格取得年月日	年 月 日				
	給料月額	円(級号)						組合員期間	年 月				
	住所	〒											
	貸付申込月の 正規の勤務時間(*)					時間	貸付申込月の 休業予定(申請)時間(*)					時間	
	*「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください。(級号)の記入は不要です。 *「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料(または報酬)の一部が減額されている場合に記入してください。												
修学者	氏名						学校名						
	生年月日	年 月 日					在学年	年度 年生					
	年齢	歳	続柄				入学年月日	年 月 日					
現に借り受けている貸付金 (当初借入額) (重複の場合は累計額) を記入のこと。	普通貸付						円	特別貸付	医療				円
	住宅貸付	貸付事由							入学				円
	介護住宅貸付						円		修学				円
	災害貸付						円		結婚				円
							円		葬祭				円
埼玉県市町村職員共済組合組合員貸付規則に基づき、貸付を受けたく申込みいたします。													
年 月 日													
申込者氏名 Ⓜ													
※ 申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。													
所属所長の意見	組合員貸付規則第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実と相違ないものと認めます。												
年 月 日													
所属所長													
埼玉県市町村職員共済組合理事長 様													
(共済組合記入欄)	1年生	年 月 日				万円	4年生	年 月 日				万円	
	2年生	年 月 日				万円	5年生	年 月 日				万円	
	3年生	年 月 日				万円	6年生	年 月 日				万円	
貸付年月日	年 月 日					貸付番号			第 号				
決裁欄	理事長		事務局長		課長		主幹		主査		係	照合	