

特別貸付申込書

〔医療・入学・**修学**・結婚・葬祭〕

							受付№.			
申込金額 (今回の貸付申込額を記入して下さい。)	百	拾	万	千	百	拾	円	貸付日 (該当事項に○印を付す)	① 毎月末日の前日 2 毎月15日	
既借入額							0	償還方法 (該当事項に○印を付す)	① 毎月償還 2 毎月及び賞与償還	
借用事由 (該当事項に○印を付す)	1 組合員、被扶養者の療養(氏名) 2 被扶養者の入学(氏名)及び(学校名) ③ 被扶養者の修学 4 結婚(氏名)及び(続柄) 5 葬祭(氏名)及び(続柄) 6 他共済償還金									
申込人	所属所名	〇〇市			組合員証記号番号	埼 999 - 9999				
	ふりがな 氏名	きょうさい たろう 共済太郎			資格取得年月日	〇年〇月〇日				
	給料月額	400,000円(〇級〇号)			組合員期間	〇年〇月				
	住所	〒330-0064 さいたま市浦和区岸町7-5-14								
	貸付申込月の 正規の勤務時間(*)	時間			貸付申込月の 休業予定(申請)時間(*)	時間				
* 「給料月額」について、令和4年10月1日以降組合員適用となった短時間勤務職員においては、「報酬月額」と読み替えて記入してください。((級 号) の記入は不要です。) * 「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料(または報酬)の一部が減額されている場合に記入してください。										
修学者	氏名	共済花子			学校名	〇〇大学				
	生年月日	〇年〇月〇日			在学年	〇年度〇年生				
	年齢	19歳	続柄	長女		入学年月日	〇年〇月〇日			
現に借り受けている 貸付金 (当初借入額 (重複の場合は累計額) を記入のこと。)	普通貸付	1,200,000円			特別貸付	医療	円			
	住宅貸付	貸付事由	新築			入学	円			
		8,000,000円				修学	円			
	介護住宅貸付	円				結婚	円			
	災害貸付	円				葬祭	円			
埼玉県市町村職員共済組合組合員貸付規則に基づき、貸付を受けたく申込みいたします。 <div style="text-align: center;"> 〇年〇月〇日 申込者氏名 共済太郎 ㊞ ※ 申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。 </div>										
所属所長の意見	組合員貸付規則第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実と相違ないものと認めます。 <div style="text-align: center;"> 〇年〇月〇日 所属所長 〇〇市長 埼玉一郎 埼玉県市町村職員共済組合理事長 様 </div>									
(共済組合記入欄)	1年生	年	月	日	万円	4年生	年	月	日	万円
	2年生	年	月	日	万円	5年生	年	月	日	万円
	3年生	年	月	日	万円	6年生	年	月	日	万円
貸付年月日	年 月 日			貸付番号	第 号					
決裁欄	理事長	事務局長	課長	主幹	主査	係	照合			